



प.सं.: ०८२/०८३
च.नं.: ५२०

दिपायल सिलगढी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

कृषि विकास शाखा

सिलगढी, डोटी

सुदूर पश्चिम प्रदेश, नेपाल



☎ { - ४२०२९७ फ्याक्स नं.
- ४२००९०, ४२०९६८

E-Mail : info@dipayalsilgadhimun.gov.np
E-Mail : aqribbranch.dsm@gmail.com
Web : www.dipayalsilgadhimun.gov.np
cell Phone : ९८४३७१५४४, ९८४८४४९४१६

राष्ट्रिय फल सुन्तला विशेष कार्यक्रम संचालनको लागि आवेदन पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना।

दोश्रो पटक प्रकाशित मिति: २०८२/०९/१४

दिपायल सिलगढी नगरपालिका कृषि विकास शाखाको चालु आ.व.२०८२/०८३ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार तपशिलमा उल्लेखित कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक यस नगरपालिका क्षेत्रमा रहेका कृषक/कृषक समूह/कृषि सहकारी/कृषि उद्यमी/कृषि कम्पनिहरुले तपसिल बमोजिमका आवश्यक कागजात सहित यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन अर्थात् (मिति २०८२/०९/२८) गते भित्र तोकिएको ढाँचामा दिपायल सिलगढी नगरपालिका कृषि विकास शाखा तथा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा आवश्यक कागजात सहित आवेदन पेश गर्नु हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

तपसिल

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	कार्यक्रम संचालन हुने स्थान	कार्यक्रममा संचालन हुने क्रियाकलापहरु	कैफियत
१	राष्ट्रिय फल सुन्तला विशेष कार्यक्रम	वडा नं. ७ र ९	- बगैचा/क्षेत्रफल विस्तार तथा पुरानो सुदृढीकरण - उत्पादन उपरान्त गरिने क्रियाकलाप	प्रदेश तथा स्थानीय तहमा सशर्त वित्तिय हस्तान्तरण भएका कृषि विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि-२०८२ अनुसार

[Signature]

[Signature]

दामोदर भण्डारी

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

"व्यावसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास समृद्धि र सुशासन"



दिपायल सिलगढी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

कृषि विकास शाखा

सिलगढी, डोटी

सुदुर पश्चिम प्रदेश, नेपाल



{ - ४२०२९७ फ्याक्स नं.
- ४२००९०, ४२०९६८

E-Mail : info@diपालिका.gov.np

E-Mail : agribranch.dsm@gmail.com

Web : www.dipalasilgadhimun.gov.np

cell Phone : ९८४३७१५४५४, ९८४८४४९४१६

प.सं.: ०८२/०८३

च.नं.:

निवेदन साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

व्यक्तिको हकमा

- १) कार्यक्रम माग गरिएको निवेदन,
- २) पालिकाले उपलब्ध गराईएको निर्दिष्ट फाराम
- ३) कार्यक्रम संचालन हुने स्थान (जग्गा/जमिन) को लालपुर्जा प्रतिलिपी
- ४) निवेदकको नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी,

कृषि उद्यमी/कृषक समूह/कृषि सहकारीको हकमा

- ५) कार्यक्रम माग गरिएको निवेदन,
- ६) पालिकाले उपलब्ध गराईएको निर्दिष्ट फाराम
- ७) कृषि फर्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी/दर्ता तथा नविकरण भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी,
- ८) कार्यक्रम संचालन हुने स्थान (जग्गा/जमिन) को लालपुर्जा प्रतिलिपी
- ९) निवेदकको नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी,
- १०) समूह तथा सहकारीको हकमा कार्य समितिको निर्णय प्रतिलिपी,
- ११) करचुत्ता प्रमाण पत्र

द्रष्टव्य: थप जानकारीको लागि दिपायल सिलगढी नगरपालिका कृषि विकास शाखामा सम्पर्क गर्नु हुन ।

(Signature)

(Signature)

"व्यावसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास समृद्धि र सुशासन"